

Heike Scholz

Mobilista | Geekette | Speaker | Autorin

Technik Checkliste

für den Vortrag von Heike Scholz bei Ihrer Veranstaltung

Um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten habe ich hier die wichtigsten Punkte zusammengestellt.

Technik

- Lichtstarker Beamer inklusive Anschlusskabel für das Notebook (HDMI, VGA)
- Leinwand
- Boxen für Sound inklusive Anschlusskabel für Notebook (Cinch, HDMI)
- An der Bühnenseite ein Pult oder Tisch für das Notebook
- Je nach Raumgröße eine Lautsprecheranlage und ein Headset

Ich arbeite mit einem Windows Notebook und PowerPoint, das auf der Bühne so aufgestellt werden sollte, dass ich es als Vorschaumonitor nutzen kann.

Sollte dies nicht möglich sein, benötige ich einen Vorschaumonitor am Bühnenrand, der mir die Slides in der Referentenansicht zeigt.

Ankunftszeit

In der Regel bin ich ein bis zwei Stunden vor meinem Vortrag anwesend, um einen reibungslosen Ablauf sicher zu stellen (Notebook-Anschluss, Headset).

Video-, Ton- oder Bildaufnahmen

Je nach Verwendungszweck können von meinem Vortrag Bild- oder Tonmitschnitte gemacht werden. Bitte stimmen Sie dies vorab mit mir ab.

Copyright

Folien und Fotos meiner Vorträge sind urheberrechtlich geschützt. Eine Weitergabe oder Nutzung der Präsentation ist ohne anders lautende Absprache nicht gestattet. Bitte löschen Sie alle Ihnen zur Verfügung gestellten Unterlagen nach dem Event.

Bei **Fragen** sprechen Sie mich gern an: mail@heike-scholz.de